FORMATION À DISTANCE
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RIVERAINE

INSCRIPTION AUX EXAMENS

FORMATION GÉNÉRALE À DISTANCE

Félicitations ! Vous avez complété votre cours. Vous recevez donc l'attestation d'études (ci-jointe) qui permet de vous présenter en salle d'examen.

Marche à suivre :

1. **Contactez** sans tarder pour planifier votre examen :

   Si l'examen est au centre Nicolet, St-François-du-Lac ou Ste-Marie-de-Blandford :

   → **Cassy Guévin** guevinca@cssdlr.gouv.qc.ca

   Si l'examen est dans un centre ailleurs au Québec :

   → **Tania Jutras** 819 283-2833, poste 5600 ou jutrasta01@cssdlr.gouv.qc.ca

2. **Précisez** le **code de cours** (ex. : FRA-5201) et la **région** où vous voulez passer l'examen.

   → IMPORTANT, il faut prévoir un **délai** de **3 jours ouvrables pour la démarche**.

3. **Respectez** le **fonctionnement du centre ciblé** pour la passation de votre examen : horaire, règlements, délais fixés, matériel permis ou disponible, etc.

4. **Présentez-vous** à l'examen avec les documents suivants :

   * **Attestation d'études ;**
   * **Pièce d'identité avec photo ;**

   Toute autre pièce exigée par le centre.

En cas d'échec à l'examen, communiquez avec votre enseignant ou votre enseignante.

N'hésitez surtout pas à nous contacter au besoin.

Bon succès!

L'équipe de la Formation générale à distance

Mise à jour septembre 2025

4950, avenue Fardel, Bécancour (Québec) G9H 1V7 Télécopieur : 819 233-2589 Téléphone : 800 295-5442